

December 2021

VACATURE Administratief Medewerker HAMWVL vzw

Huisartsenkring Huisartsen Midden West-Vlaanderen vzw (HAMWVL) werft aan: M/V/X, halftijds, onbepaalde duur, administratief medewerker.

Wie zijn wij?

De huisartsenkring HAMWVL vzw verenigt een 140-tal huisartsen uit de regio Midden West-Vlaanderen (Ardoonie, Lichtervelde, Roeselare, Hooglede, Staden, Houthulst, Moorslede, Zonnebeke, Ledegem). HAMWVL is de wettelijke organisator van de wachtdienst in dit gebied. HAMWVL is daarnaast ook de locoregionale vertegenwoordiger van de huisartsen van het kringgebied en organisator van bijscholing voor de huisartsen. Ter vervanging van de administratief medewerker die begin mei 2022 op pensioen gaat, is de huisartsenkring op zoek naar een halftijdse administratief medewerker. Je komt terecht in een jong en dynamisch team.

Taakomschrijving:

De administratief medewerker ressorteert onder:

- Het bestuur van de huisartsenkring HAMWVL
- De kringcoördinator en wachtdienstcoördinator

Financieel:

- Boekhouding opvolgen (samen met de boekhouder en penningmeester)
- Begroting opmaken
- Financiën opvolgen

Administratief:

- Ledenlijst beheren
- Communicatie en website (in overleg met kringcoördinator)
- Vzw-verplichtingen
- Ondersteuning bestuursleden vb. accreditering bijscholing, CRA-contracten, ...

Logistiek:

- Beheer kantoren waaronder poetshulp, archief, materiaal, reservaties allerhande

Uw profiel:

- Diploma secundair onderwijs
- Kennis van boekhouding
- Kennis van vzw-wetgeving
- Kennis van de office-toepassingen, kennis Access is een pluspunt

Competenties:

- Administratieve duizendpoot
- Vertrouwd met financieel beheer van een organisatie
- Nauwkeurig en leergierig zijn
- Flexibel, snel kunnen schakelen indien nodig
- Zelfstandig en probleemoplossend kunnen werken
- Teamplayer

Aanbod

- Een halftijdse, boeiende job met veel variatie
- Een contract van onbepaalde duur
- Correcte verloning volgens de geldende barema's (PC 337.000)
- Een kantoor te Roeselare
- Aanwerving: vanaf 1/4/2022

Solliciteren:

- Stuur voor 31/12/21 een gemotiveerd schrijven en uw CV per mail tav. Sara Defreyne, kringcoördinator HAMWVL (kringcoordinator@hamwvl.be). Discretie wordt gegarandeerd.
- Na een eerste selectie op basis van motivatiebrief en CV, worden de weerhouden kandidaten uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek te Roeselare.